

*Stanowiskowa karta oceny i rezultatów realizacji obowiązków zawodowych
pracownika Regionalnego Centrum Kultury w Pile.*

Imię i nazwisko.....data.....

stanowisko.....staż pracy.....

podstawowe obowiązki.....

1. rezultaty pracy.....

2. formy i sposoby realizacji poszczególnych zadań.....

3. przepływ informacji oraz ich wpływ na jakość i skuteczność podejmowanych działań

4. funkcjonowanie w środowisku pracowniczym.....

5. poziom zaangażowania w realizację powierzonych zadań.....

6. poprawność relacji, etyka zawodowa.....

7. poziom wykorzystania potencjału i zasobów zarówno merytorycznych jak i rzeczowych.....

1. ocena:.....

2.

3.

4.

5.

6.

7.

wnioski:.....

.....

.....

plan zmian.....

.....

.....

podpis pracownika

podpis przełożonego